

Số: 1079 /STP-VP
V/v rà soát dữ liệu hộ tịch
đã được số hóa trên Phần mềm
158 để chuyển vào CSDL hộ tịch
dùng chung của BTP

Hưng Yên, ngày 20 tháng 8 năm 2024

Kính gửi: UBND huyện, thị xã, thành phố

Thực hiện Quyết định số 971/QĐ-UBND ngày 13/4/2020 của UBND tỉnh về việc ban hành Kế hoạch thực hiện số hóa dữ liệu hộ tịch lịch sử trên địa bàn tỉnh để xây dựng Cơ sở dữ liệu hộ tịch điện tử toàn quốc giai đoạn 2020-2025; theo đó UBND tỉnh giao Sở Tư pháp chủ trì, phối hợp với các sở, ban, ngành tỉnh và UBND huyện, thị xã, thành phố thực hiện việc số hóa Sổ hộ tịch lịch sử gồm 5 giai đoạn theo hướng dẫn tại Công văn số 1437/BTP-CNTT ngày 25/4/2019 của Bộ Tư pháp. Đến tháng 12/2023, Sở Tư pháp đã hoàn thành việc số hóa Sổ hộ tịch của 10 huyện, thị xã, thành phố (gồm Phòng Tư pháp và UBND cấp xã). Toàn bộ dữ liệu trên Sổ hộ tịch bao gồm: Sổ đăng ký khai sinh; Sổ đăng ký khai tử; Sổ đăng ký nhận cha, mẹ, con; Sổ đăng ký kết hôn và Sổ đăng ký cấp giấy xác nhận tình trạng hôn nhân, đã được scan và trích xuất file excel với các trường thông tin theo hướng dẫn tại Công văn số 1437/BTP-CNTT nêu trên. Các dữ liệu hộ tịch đã được import lên Phần mềm 158 của Bộ Tư pháp và đang được công chức làm công tác hộ tịch trên địa bàn tỉnh khai thác, sử dụng để thực hiện các thủ tục đăng ký hộ tịch.

Tuy nhiên toàn bộ dữ liệu hộ tịch được import lên Phần mềm 158 vẫn đang ở trạng thái chờ duyệt, chưa được chuyển chính thức vào Cơ sở dữ liệu hộ tịch điện tử toàn quốc. Để dữ liệu hộ tịch điện tử được triển khai, áp dụng thống nhất, có sự kết nối liên thông, chia sẻ dữ liệu giữa các cơ quan đăng ký, quản lý hộ tịch trên phạm vi toàn quốc và đồng bộ các thông tin cơ bản của cá nhân với Cơ sở dữ liệu quốc gia về dân cư theo yêu cầu của pháp luật về hộ tịch, Sở Tư pháp đề nghị UBND huyện, thị xã, thành phố chỉ đạo Phòng Tư pháp và UBND xã, phường, thị trấn thực hiện tốt các nội dung sau đây:

1. Đăng nhập vào Công cụ hỗ trợ cập nhật dữ liệu hộ tịch lịch sử (<https://hotich158.moj.gov.vn/>) theo tài khoản đã cấp cho Chuyên viên Phòng Tư pháp và Công chức Tư pháp - Hộ tịch cấp xã, tiến hành kiểm tra, đối chiếu dữ liệu đã được đơn vị thực hiện số hóa bàn giao với nội dung đã đăng ký trong Sổ gốc và file PDF tương ứng được đính kèm. Trường hợp có sai lệch thông tin đơn vị tổng hợp gửi Sở Tư pháp để yêu cầu đơn vị chịu trách nhiệm số hóa dữ liệu thực hiện rà soát, chuẩn hóa lại thông tin.

2. Phê duyệt các dữ liệu đã được chuẩn hóa và không có sai lệch thông tin để đưa vào danh sách sẵn sàng chuyển đổi sang Hệ thống thông tin đăng ký và quản lý hộ tịch.

3. Dữ liệu hộ tịch sau khi được phê duyệt, UBND cấp xã xuất ra file Excel gửi Phòng Tư pháp để lưu trữ theo quy định (*file dữ liệu được ký, đóng dấu và quản lý theo chế độ mật*).

4. Dữ liệu từ Sổ hộ tịch gốc được cập nhật đầy đủ, chính xác và phê duyệt vào Hệ thống thông tin đăng ký và quản lý hộ tịch sẽ được lưu chính thức trên Cơ sở dữ liệu hộ tịch điện tử toàn quốc; được quản lý, bảo mật, bảo đảm an toàn, bí mật cá nhân. Chỉ cơ quan đăng ký hộ tịch và công chức được giao làm công tác hộ tịch mới được tiếp cận và khai thác Cơ sở dữ liệu hộ tịch điện tử theo quy định của pháp luật.

5. Thời hạn rà soát, đối chiếu và phê duyệt dữ liệu hộ tịch: Trước ngày **31/12/2024**.

Trong quá trình triển khai thực hiện nếu có khó khăn, vướng mắc đề nghị liên hệ trực tiếp đồng chí Bùi Anh Tú - Viên chức thuộc Sở Tư pháp, theo số điện thoại 0985.961.659 để được hướng dẫn.

Đề nghị UBND huyện, thị xã, thành phố quan tâm, phối hợp thực hiện./.

Nơi nhận:

- Như trên;
- Bộ Tư pháp (để b/c);
- Giám đốc Sở (để b/c);
- Phó Giám đốc Sở^{Tiêm};
- Phòng HCTP (để p/h);
- Lưu: VT, VP.

**KT. GIÁM ĐỐC
PHÓ GIÁM ĐỐC**



Trần Thế Tiêm