

Số: 971 /BC-STP

Hưng Yên, ngày 29 tháng 7 năm 2024

BÁO CÁO

**Kết quả đánh giá, xếp loại chất lượng thực hiện nhiệm vụ tháng 7/2024
của người đứng đầu cơ quan, đơn vị**

Kính gửi:

- UBND tỉnh;
- Sở Nội vụ.

Căn cứ Quy định số 1071-QĐ/TU ngày 05/4/2022 của Ban Thường vụ Tỉnh ủy về việc đánh giá, xếp loại chất lượng cơ quan, tổ chức, đơn vị và cá nhân cán bộ, công chức, viên chức, người lao động tỉnh Hưng Yên;

Sở Tư pháp báo cáo kết quả đánh giá, xếp loại chất lượng thực hiện nhiệm vụ tháng 7/2024 đối với cán bộ lãnh đạo, quản lý cơ quan, tổ chức, đơn vị thuộc thẩm quyền đánh giá của Chủ tịch UBND tỉnh, cụ thể như sau:

I. THÔNG TIN CÁN BỘ LÃNH ĐẠO, QUẢN LÝ

- Họ và tên: Nguyễn Đình Chung
- Chức vụ: Giám đốc Sở

II. KẾT QUẢ THỰC HIỆN NHIỆM VỤ

1. Tổng số nhiệm vụ trong tháng: 16 nhiệm vụ.

a) Số nhiệm vụ đã triển khai, hoàn thành: 16 nhiệm vụ, cụ thể:

- Số nhiệm vụ đã triển khai, thực hiện, hoàn thành vượt mức: 16 nhiệm vụ (đạt tỷ lệ 100%);

- Số nhiệm vụ đã triển khai thực hiện, bảo đảm chất lượng, hiệu quả nhưng chưa đảm bảo tiến độ: 0 nhiệm vụ (đạt tỷ lệ 0%);

- Số nhiệm vụ đã triển khai, thực hiện chưa bảo đảm chất lượng, tiến độ hoặc hiệu quả thấp: 0 nhiệm vụ (đạt tỷ lệ 0%);

b) Số nhiệm vụ chưa triển khai, thực hiện: 0 nhiệm vụ.

Kết quả tự đánh giá thực hiện các nhiệm vụ trong tháng (tối đa 50 điểm): 50 điểm

2. Về điểm thưởng: 0 điểm.

3. Về điểm trừ: 0 điểm.

III. KẾT QUẢ XẾP LOẠI CHẤT LƯỢNG CỦA CẤP PHÓ CỦA NGƯỜI ĐỨNG ĐẦU CƠ QUAN, TỔ CHỨC, ĐƠN VỊ

- Hoàn thành xuất sắc nhiệm vụ: 01 người;
- Hoàn thành tốt nhiệm vụ: 03 người;
- Hoàn thành nhiệm vụ: 0 người;
- Không hoàn thành nhiệm vụ: 0 người.

IV. KẾT QUẢ XẾP LOẠI CHẤT LƯỢNG CỦA CẤP TRƯỞNG CÁC ĐƠN VỊ CẤP 2

1. Hoàn thành xuất sắc nhiệm vụ: 02 người;
2. Hoàn thành tốt nhiệm vụ: 06 người;
3. Hoàn thành nhiệm vụ: 0 người;
4. Không hoàn thành nhiệm vụ: 0 người.

V. TỰ NHẬN XÉT

1. Ưu điểm

Việc đánh giá công chức, viên chức làm cơ sở để lựa chọn, bố trí, sử dụng, bổ nhiệm và thực hiện chính sách đối với công chức, viên chức. Đánh giá đúng sẽ phát huy khả năng của từng công chức, viên chức, góp phần giữ vững đoàn kết nội bộ.

2. Nhược điểm

Do khối lượng công việc của Ngành được giao nhiều, nhiều nhiệm vụ thời hạn thực hiện gấp; trong khi đó biên chế của Cơ quan Văn phòng Sở hiện có mặt là 23/27 người (*thiếu 04 người*). Vì vậy kết quả đạt được của một số ít nhiệm vụ tuy đảm bảo về tiến độ nhưng chất lượng chưa thực sự cao.

VI. TỔNG HỢP KẾT QUẢ TỰ ĐÁNH GIÁ, XẾP LOẠI CHẤT LƯỢNG THÁNG

1. Kết quả tự đánh giá, xếp loại chất lượng tháng của cá nhân cán bộ lãnh đạo, quản lý:

- Tổng điểm đánh giá trong tháng đạt: 90 điểm.
- Mức xếp loại chất lượng cá nhân tự đánh giá: Hoàn thành xuất sắc nhiệm vụ

2. Tập thể lãnh đạo cơ quan, tổ chức, đơn vị đề xuất mức xếp loại chất lượng: Hoàn thành tốt nhiệm vụ (*có 04/04 ý kiến đồng ý nhất trí với mức xếp loại chất lượng nêu trên, đạt tỷ lệ 100%*).

Trên đây là báo cáo kết quả đánh giá, xếp loại chất lượng thực hiện nhiệm vụ trong tháng 7/2024 đối với cán bộ lãnh đạo, quản lý thuộc thẩm quyền đánh giá của Chủ tịch UBND tỉnh, kính gửi lãnh đạo UBND tỉnh xem xét, đánh giá./.

Nơi nhận:

- Như trên;
- Lãnh đạo Sở;
- Lưu VT, VP^T.

**KT. GIÁM ĐỐC
PHÓ GIÁM ĐỐC**



Trần Thế Tiệm