

Số: 792 /STP-VBQPPL
V/v tham gia ý kiến dự thảo
Quyết định của UBND tỉnh

Hưng Yên, ngày 20 tháng 6 năm 2024

Kính gửi: Sở Nội vụ

Sở Tư pháp nhận được Công văn số 849/SNV-CCHCVTLT ngày 10/6/2024 của Sở Nội vụ (gọi là Cơ quan soạn thảo) về việc lấy ý kiến tham gia góp ý dự thảo Quyết định của Ủy ban nhân dân tỉnh quy định tiêu chí, tiêu chuẩn chất lượng dịch vụ sự nghiệp công sử dụng ngân sách nhà nước lĩnh vực lưu trữ tỉnh Hưng Yên (gọi tắt là dự thảo Quyết định).

Sau khi nghiên cứu dự thảo Quyết định và đối chiếu với các quy định hiện hành, Sở Tư pháp tham gia một số ý kiến như sau:

1. Về dự thảo Quyết định

a) Về tên của dự thảo Quyết định: đề nghị Cơ quan soạn thảo bổ sung cụm từ “**Ban hành**” trước tên của dự thảo Quyết định cho phù hợp với Mẫu số 19 Mục I Phụ lục I ban hành kèm theo Nghị định số 154/2020/NĐ-CP ngày 31/12/2020 của Chính phủ sửa đổi, bổ sung một số điều của Nghị định số 34/2016/NĐ-CP ngày 14/5/2016 của Chính phủ quy định chi tiết một số điều và biện pháp thi hành Luật ban hành văn bản quy phạm pháp luật.

b) Khoản 2 Điều 1: đề nghị Cơ quan soạn thảo sửa cụm từ “*dịch vụ bồi nền tài liệu giấy bằng phương pháp thủ công*” thành cụm từ “*dịch vụ bồi nền tài liệu lưu trữ*” cho phù hợp với quy định tại khoản 3 Điều 5 Thông tư số 08/2023/TT-BNV ngày 31/5/2023 của Bộ trưởng Bộ Nội vụ quy định tiêu chí, tiêu chuẩn chất lượng dịch vụ sự nghiệp công sử dụng ngân sách nhà nước thuộc lĩnh vực lưu trữ và thống nhất với tên của Phụ lục 4 ban hành kèm theo dự thảo Quy định tiêu chí, tiêu chuẩn chất lượng dịch vụ sự nghiệp công sử dụng ngân sách nhà nước lĩnh vực lưu trữ trên địa bàn tỉnh Hưng Yên (gọi tắt là dự thảo Quy định) ban hành kèm theo Quyết định.

c) Khoản 3 Điều 1: đề nghị Cơ quan soạn thảo sửa cụm từ “*dịch vụ sử dụng tài liệu tại phòng Đọc*” thành cụm từ “*dịch vụ **phục vụ** sử dụng tài liệu tại phòng Đọc*” nhằm đảm bảo phù hợp với quy định tại khoản 2 Điều 6 Thông tư số 08/2023/TT-BNV và thống nhất với nội dung tại khoản 6 Điều 4 của dự thảo Quy định.

2. Về dự thảo Quy định

a) Đề nghị Cơ quan soạn thảo thực hiện đánh số trang dự thảo Quy định riêng cho phù hợp với quy định tại Điều 76 Nghị định số 34/2016/NĐ-CP.

b) Điều 3 dự thảo Quy định: đề nghị xem xét bỏ do toàn bộ nội dung của Điều này đã được quy định tại Điều 3 Thông tư số 08/2023/TT-BNV, do đó không quy định lại để phù hợp với quy định tại khoản 2 Điều 8 Luật Ban hành văn bản quy phạm pháp luật.

c) Điều 4 dự thảo Quy định: đề nghị Cơ quan soạn thảo rà soát, bỏ cụm từ “*đánh giá*” sau cụm từ “*Nội dung, tiêu chí, tiêu chuẩn*” cho thống nhất với tên của dự thảo Quyết định, tên của dự thảo Quy định và các Phụ lục ban hành kèm theo dự thảo Quy định.

Tại khoản 4 Điều 4: đề nghị sửa cụm từ “*dịch vụ bồi nền tài liệu giấy bằng phương pháp thủ công*” thành cụm từ “*dịch vụ bồi nền tài liệu **lưu trữ***” cho phù hợp với quy định tại khoản 3 Điều 5 Thông tư số 08/2023/TT-BNV và thống nhất với tên của Phụ lục 4 ban hành kèm theo dự thảo Quy định.

d) Đề nghị Cơ quan soạn thảo sửa cách đánh số trang Phụ lục cho phù hợp với quy định tại Điều 76 Nghị định số 34/2016/NĐ-CP “*...Số trang của phụ lục được đánh số riêng theo từng phụ lục*”.

đ) Về trình bày Phụ lục: đề nghị Cơ quan soạn thảo rà soát, thay đổi cách trình bày các Phụ lục đảm bảo đúng Mẫu số 44 mục IV Phụ lục I ban hành kèm theo Nghị định số 154/2020/NĐ-CP.

Ví dụ:

Phụ lục I

TIÊU CHÍ, TIÊU CHUẨN CHẤT LƯỢNG DỊCH VỤ CHỈNH LÝ TÀI LIỆU LƯU TRỮ NỀN GIẤY

(Kèm theo Quyết định số /2024/QĐ-UBND ngày tháng năm 2024
của Ủy ban nhân dân tỉnh Hưng Yên)

e) Đề nghị rà soát nội dung của dự thảo Quy định và sửa cụm từ viết tắt “UBND” thành “Ủy ban nhân dân”

Trên đây là ý kiến tham gia của Sở Tư pháp đối với Quyết định, dự thảo Quy định ban hành kèm theo Quyết định. Trân trọng gửi Sở Nội vụ tổng hợp./

Nơi nhận:

- Như trên;
- Giám đốc Sở (để b/c);
- Lưu: VT, VBQPPL^T.

**KT. GIÁM ĐỐC
PHÓ GIÁM ĐỐC**



Trần Thế Tiệm