

UBND TỈNH HƯNG YÊN
SỞ TƯ PHÁP

CỘNG HOÀ XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Số: 608 /STP-VP
V/v báo cáo kết quả công tác pháp chế,
công tác tư pháp 6 tháng đầu năm và
nhiệm vụ, giải pháp công tác 6 tháng
cuối năm 2024

Hưng Yên, ngày 21 tháng 5 năm 2024

Kính gửi:

- Sở, ngành tỉnh;
- UBND huyện, thị xã, thành phố.

Thực hiện ý kiến chỉ đạo của UBND tỉnh và yêu cầu của Bộ Tư pháp về việc báo cáo kết quả công tác tư pháp 6 tháng đầu năm và nhiệm vụ, giải pháp công tác 6 tháng cuối năm 2024, Sở Tư pháp hướng dẫn các đơn vị xây dựng báo cáo công tác pháp chế, công tác tư pháp 6 tháng đầu năm và nhiệm vụ, giải pháp công tác 6 tháng cuối năm 2024, như sau:

I. ĐỐI VỚI BÁO CÁO CÔNG TÁC PHÁP CHẾ, CÔNG TÁC TƯ PHÁP

1. Phạm vi báo cáo

a) Các nhiệm vụ trong Kế hoạch số 199/KH-UBND ngày 29/12/2023 về công tác pháp chế trên địa bàn tỉnh Hưng Yên năm 2024 (đối với sở, ngành tỉnh) và Chương trình trọng tâm công tác tư pháp năm 2024 trên địa bàn tỉnh Hưng Yên ban hành kèm theo Quyết định số 192/QĐ-UBND ngày 24/01/2024 của UBND tỉnh (đối với UBND huyện, thị xã, thành phố).

b) Kế hoạch công tác pháp chế, công tác tư pháp năm 2024 của cơ quan, đơn vị.

c) Các nhiệm vụ đột xuất khác theo chương trình, kế hoạch hoặc đề án của Bộ Tư pháp, UBND tỉnh.

2. Nội dung báo cáo

a) Những kết quả công việc đã hoàn thành, đạt tỷ lệ phần trăm so với mục tiêu, chỉ tiêu của cả năm 2024 và so sánh với kết quả 6 tháng đầu năm 2023 (kèm theo số liệu, dẫn chứng cụ thể).

b) Những hạn chế, bất cập, vướng mắc trong công tác pháp chế, công tác tư pháp ở cơ sở; nguyên nhân của những hạn chế, bất cập, vướng mắc.

c) Đề xuất các nhiệm vụ và giải pháp trọng tâm thực hiện công tác tư pháp, công tác pháp chế 6 tháng cuối năm 2024.

d) Đánh giá, góp ý về sự chỉ đạo, điều hành, hướng dẫn chuyên môn nghiệp vụ của Bộ Tư pháp, Sở Tư pháp trong đó nêu những mặt được, chưa được và những đề xuất, kiến nghị (nếu có).

Lưu ý: Nội dung báo cáo của các sở, ngành tỉnh tập trung vào các lĩnh vực công tác: kiện toàn tổ chức pháp chế cơ quan, đơn vị; xây dựng, kiểm tra, rà soát, hệ thống

hóa văn bản quy phạm pháp luật; phổ biến, giáo dục pháp luật; theo dõi tình hình thi hành pháp luật và quản lý xử lý vi phạm hành chính; giám định tư pháp (nếu có) và công tác bồi thường nhà nước thuộc phạm vi, chức năng quản lý nhà nước của cơ quan, đơn vị.

3. Thời gian báo cáo: Từ 01/01/2024 đến 31/5/2024.

4. Thời hạn, địa chỉ gửi báo cáo

Báo cáo của các đơn vị gửi về Sở Tư pháp bằng hình thức văn bản hoặc bản điện tử (**file PDF**) sau khi có chữ ký của người có thẩm quyền qua hệ thống phần mềm quản lý văn bản và điều hành của tỉnh Hưng Yên; đồng thời gửi bản điện tử (**file Word**) theo địa chỉ: vanphongq.sotp@hungyen.gov.vn, trước ngày 16/6/2024.

II. ĐỐI VỚI BÁO CÁO THỐNG KÊ NGÀNH TƯ PHÁP

1. Các đơn vị thực hiện theo Thông tư số 03/2019/TT-BTP ngày 20/3/2019 của Bộ trưởng Bộ Tư pháp quy định một số nội dung về hoạt động thống kê của Ngành Tư pháp. Cụ thể:

a) Đối với sở, ngành tỉnh

Thực hiện báo cáo thống kê số liệu đối với 01 biểu: Biểu số 09c/BTP/PBGDPL ban hành kèm theo Thông tư số 03/2019/TT-BTP ngày 20/3/2019.

b) Đối với UBND huyện, thị xã, thành phố

Thực hiện báo cáo thống kê số liệu đối với 06 biểu: Biểu số 01b/BTP/VĐC/XDPL; 04a/BTP/KTrVB/KTTTQ; 09b/BTP/PBGDPL; 11c/BTP/PBGDPL/HGCS-TCPL; 17b/BTP/HTQTCT/CT; 22b/BTP/CN/TN ban hành kèm theo Thông tư số 03/2019/TT-BTP ngày 20/3/2019.

2. Các biểu mẫu báo cáo thống kê Ngành Tư pháp được đăng tải trên Trang thông tin điện tử Sở Tư pháp Hưng Yên: <https://sotuphap.hungyen.gov.vn> mục Hệ thống biểu mẫu hoặc trên Website Cơ sở dữ liệu quốc gia về văn bản pháp luật của Bộ Tư pháp: <http://vbpl.vn>.

Trong quá trình triển khai thực hiện, nếu có vướng mắc đề nghị các đơn vị liên hệ đồng chí Phạm Văn Quân - Phó Chánh Văn phòng Sở Tư pháp theo số điện thoại 0969.556.829 hoặc 0913.206.589.

Trân trọng cảm ơn sự phối hợp của Quý cơ quan./

Nơi nhận:

- Như trên;
- Lãnh đạo Sở;
- Phòng Tư pháp huyện, TX, TP;
- Lưu: VT, VP^Q.

GIÁM ĐỐC



Nguyễn Đình Chung