

UBND TỈNH HUNG YÊN
SỞ TƯ PHÁP

CỘNG HOÀ XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập – Tự do – Hạnh phúc

Số: 411 /STP-VBQPPL
V/v tham gia ý kiến dự thảo Quyết định
của UBND tỉnh ban hành Đơn giá
dịch vụ sự nghiệp công sử dụng
ngân sách nhà nước hoạt động báo in,
báo điện tử trên địa bàn tỉnh

Hung Yên, ngày 12 tháng 4 năm 2024

Kính gửi: Sở Thông tin và Truyền thông

Sở Tư pháp nhận được Công văn số 408/STTTT-TTBCXB ngày 03/4/2024 của Sở Thông tin và Truyền thông (*Cơ quan soạn thảo*) về việc xin ý kiến đóng góp vào dự thảo Quyết định của UBND tỉnh ban hành Đơn giá dịch vụ sự nghiệp công sử dụng ngân sách nhà nước hoạt động báo in, báo điện tử trên địa bàn tỉnh Hưng Yên (*sau đây gọi tắt là dự thảo Quyết định*). Sau khi nghiên cứu, Sở Tư pháp có một số ý kiến như sau:

I. ĐỐI VỚI DỰ THẢO TỜ TRÌNH

Sở Tư pháp nhất trí với nội dung và bố cục của dự thảo Tờ trình.

II. ĐỐI VỚI DỰ THẢO NGHỊ QUYẾT

1. Tại căn cứ ban hành

Đề nghị Cơ quan soạn thảo tách căn cứ thứ năm (*từ trên xuống*) thành hai căn cứ riêng biệt cho phù hợp với quy định tại khoản 3 Điều 61 Nghị định số 34/2016/NĐ-CP ngày 14/5/2016 của Chính phủ quy định chi tiết một số điều và biện pháp thi hành Luật ban hành văn bản quy phạm pháp luật, cụ thể trình bày lại thành như sau:

“Căn cứ Nghị định số 177/2013/NĐ-CP ngày 14 tháng 11 năm 2013 của Chính phủ quy định chi tiết và hướng dẫn thi hành một số điều của Luật Giá;

Căn cứ Nghị định số 149/2016/NĐ-CP ngày 11 tháng 11 năm 2016 của Chính phủ sửa đổi, bổ sung một số điều của Nghị định số 177/2013/NĐ-CP ngày 14 tháng 11 năm 2013 của Chính phủ quy định chi tiết và hướng dẫn thi hành một số điều của Luật Giá;”

2. Tại các Phụ lục

Để phù hợp với hướng dẫn tại Mẫu số 44 Phụ lục I ban hành kèm theo Nghị định số 154/2020/NĐ-CP, đề nghị Cơ quan soạn thảo trình bày lại Phụ lục I thành như sau:

“Phụ lục I

ĐƠN GIÁ CÔNG TÁC XÂY DỰNG BẢN THẢO VÀ BIÊN TẬP BẢN THẢO TÁC PHẨM BÁO CHÍ CỦA TÒA SOẠN BÁO

(Ban hành kèm theo Quyết định số: .../2024/QĐ-UBND ngày... tháng... năm 2024
của Ủy ban nhân dân tỉnh Hưng Yên)”

Đối với các Phụ lục còn lại, đề nghị Cơ quan soạn thảo trình bày lại tương tự như đã hướng dẫn với Phụ lục I đã nêu ở trên.

Đồng thời, đề nghị Cơ quan soạn thảo điều chỉnh lại cách đánh số trang đối với từng phụ lục cho phù hợp với quy định tại Điều 76 Nghị định số 34/2016/NĐ-CP: “Số trang của Phụ lục được đánh số riêng theo từng Phụ lục”.

Do nguồn nhân lực của Sở Tư pháp thiếu, đặc biệt là nhân lực làm công tác xây dựng văn bản nên trước mắt, Sở Tư pháp chỉ tham gia một số nội dung cơ bản của dự thảo Quyết định (*thể thức trình bày văn bản quy phạm pháp luật*). Để công tác thẩm định văn bản quy phạm pháp luật (*sau bước lấy ý kiến tham gia dự thảo*) đảm bảo nội dung, trình tự theo luật định, Sở Tư pháp đề nghị Sở Thông tin và Truyền thông tiếp tục rà soát lại dự thảo Quyết định để chỉnh sửa về thể thức trình bày văn bản (*lỗi kỹ thuật, đánh máy...*); đặc biệt là tính hợp hiến, hợp pháp và thống nhất với hệ thống pháp luật.

3. Về trình tự xây dựng văn bản quy phạm pháp luật

Căn cứ quy định tại Điều 120 và Điều 129 Luật Ban hành văn bản quy phạm pháp luật năm 2015 thì dự thảo Quyết định của UBND tỉnh “***phải được đăng tải toàn văn trên Cổng thông tin điện tử của tỉnh trong thời hạn ít nhất là 30 ngày để các cơ quan, tổ chức, cá nhân góp ý kiến***” và “***Cơ quan, tổ chức được lấy ý kiến có trách nhiệm trả lời bằng văn bản trong thời hạn 10 ngày kể từ ngày nhận được dự thảo văn bản***”.

Sở Tư pháp chỉ tổ chức thẩm định văn bản khi hồ sơ đảm bảo theo quy định và dự thảo Quyết định của UBND tỉnh đã được đăng tải toàn văn trên Cổng thông tin điện tử của tỉnh trong thời gian ít nhất là **30** ngày.

Trên đây là ý kiến tham gia của Sở Tư pháp, trân trọng gửi Sở Thông tin và Truyền thông để tổng hợp./.

Nơi nhận:

- Như trên;
- Giám đốc Sở (để b/c);
- Lưu: VT, VBQPPL^{Ch}.

**KT. GIÁM ĐỐC
PHÓ GIÁM ĐỐC**



Trần Thế Tiệm